

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO
DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FORLÌ - CESENA
TENUTASI IN DATA**

03/06/2024

Alle ore 15,00 del 03/06/2024, regolarmente convocato, si riunisce, in seduta ordinaria, presso la Sala Gruppi del Comune di Cesena, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena, nelle persone degli Avv.ti: Luca Porfiri – Presidente (esce alle ore 16,30), Francesco Farolfi – Segretario, Daniela Sangro – Tesoriere, Alessandra Fontana Elliott, Giorgio Magnani, Giorgio Mambelli, Roberta Maraldi, Silvia Pracucci, Laura Scaini, Elena Toni.

Assenti: Alessandro Pinzari.

Il Consiglio si riunisce per discutere e deliberare sul seguente:

Ordine del Giorno

- 1. Approvazione/ratifica verbale del 22/05/2024**
- 2. Presa d'atto dell'invio esposti al CDD**
- 3. Parere di congruità Avv. OMISSIS**
- 4. Modifica impostazioni programma Difese di Ufficio lato P.G. operante**
- 5. Codice appalti e PNRR**
- 6. Mater – Università degli Studi di Pavia – richiesta stipula convenzione**
- 7. Quota anno 2023 riscossa per conto del CNF**
- 8. Collaborazione con la Procura della Repubblica**
- 9. Proposta agevolazioni per iscritti OOAA Forlì Cesena**
- 10. Modulistica on line Richiesta di opinamento/Parere di congruità**

- 11. CREAD SOFTWARE SRL - Rinnovo licenze antivirus**
- 12. Segnalazione Procura della Repubblica**
- 13. Avv. Giampiero Garelli – Protocollo udienza predibattimentale**
- 14. Istanza di cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati da parte del Dott. Filippo Giacomini**
- 15. Istanza di cancellazione dall’Albo degli Avvocati da parte dell’Avv. Laura Nacchi**
- 16. III semestre di pratica e compiuto tirocinio per la Dott.ssa Benedetta Cordara**
- 17. Ratifica verbale Commissione accreditamento delle attività formative n. 94**
- 18. Istanza di iscrizione nell’Elenco per il Patrocinio a Spese dello Stato da parte dell’Avv. Carmela Moriconi**
- 19. Istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato**
- 20. Varie ed eventuali**

Assume la presidenza l’Avv. Luca Porfiri il quale chiama a fungere da Segretario il Consigliere Avv. Francesco Farolfi e, constatato il numero legale dei Consiglieri, dichiara validamente costituita la riunione ed apre la seduta.

Si passa all’esame dei punti all’ordine del giorno.

1. Approvazione/ratifica verbale del 22/05/2024

Il Consiglio approva il verbale del 22/05/2024.

2. Presa d’atto dell’invio esposti al CDD

Il Consiglio prende atto dell’invio al CDD degli esposti prot. spec. n.ri 20 e 21/2024.

3. Parere di congruità Avv. OMISSIS

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, vista la richiesta di parere di congruità dell'Avv. OMISSIS,

esaminata la documentazione prodotta, dalla quale è possibile evincere l'attività prestata;

considerato che, come affermato nella richiesta di rilascio di parere di congruità, la prestazione professionale risulta essere iniziata nel gennaio 2020 e terminata nel febbraio 2020;

considerato che pertanto appare qui applicabile la normativa di cui al DM 55/2014 e quindi è necessario fare riferimento alle tabelle dei compensi ivi contenute, razione temporis;

ritenuto che risulta documentata un'attività limitata, anche in relazione al contenuto del mandato, consistente nell'esame di documentazione inviata dal cliente e prodotta da tecnici incaricati, nonché nella proposizione di una bozza di accordo e che a tale accordo non è stato poi perfezionato senza altra ulteriore attività;

tutto quanto sopra considerato,

il Consiglio delibera

di esprimere il proprio parere di congruità per la liquidazione delle spese legali spettanti all'Avv. OMISSIS nella misura di € OMISSIS oltre 15% ed accessori di legge, così determinata: Tabella assistenza stragiudiziale (scaglione da 4 a 8 milioni), compenso valore minimo.

4. Modifica impostazioni programma Difese di Ufficio lato P.G. operante

Il Consiglio allo stato delibera di modificare le impostazioni del programma "difese d'ufficio lato P.G. operante" nel seguente modo: viene

abolita la lista “Urgenti” che attingeva esclusivamente ai soli avvocati di Cesena perché tale Tribunale non è più esistente; la lista “urgenti” (con comunicazioni di turni di reperibilità nei confronti degli Avvocati di Forlì e di Cesena, iscritti all’elenco nazionale che si sono resi disponibili) viene denominata “lista detenuti”, così come previsto nel regolamento CNF per le difese d’ufficio; la lista “atti non urgenti” (che attinge a tutti gli iscritti di Forlì e Cesena che rientrano nell’elenco nazionale delle difese d’ufficio), viene denominata in analogia conformità al regolamento CNF “lista liberi”.

5. Codice appalti e PNRR

Il Consiglio, dopo ampia discussione,

premess

- che gli Ordini professionali, per pacifica giurisprudenza, sono ritenuti enti pubblici non economici ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 1 co. 2 del D.Lgs. 165/2001;
- che questo Consiglio accedeva al Bando PNRR PA Digitale 2026 – Avviso Pubblico “Misura 1.4.4 – Estensione dell’Utilizzo delle piattaforme d’Identità Digitali – SPID e CIE – Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche – Maggio 2022”, con candidatura n. 37619 e decreto di finanziamento dell’importo fisso di € 14.000,00 (euro quattordicimila/00), comunicato all’Ordine con PEC del 12.12.2022;
- che i relativi contratti di fornitura servizi venivano sottoscritti con Visura SpA e DCS;

- che Visura SpA, in data 13.05.2024, comunicava che per accedere ai fondi PNRR era necessario che l'Ordine conseguisse il c.d. CIG (codice identificativo gara);
- che, con l'art. 12 ter del D.L. n. 75 del 22.06.2023 convertito nella L. n. 112 del 10.08.2023, è stato introdotto un secondo periodo al comma 2 bis dell'art. 2 del D.L. 101/2013 convertito nella L. 125/2013. Pertanto il disposto oggi testualmente recita:
*"Gli ordini, i collegi professionali, i relativi organismi nazionali e gli enti aventi natura associativa, con propri regolamenti, si adeguano, tenendo conto delle relative peculiarità, ai principi del D.Lgs. 165/2001, ad eccezione dell'art. 4 del D.Lgs. 150/2009, ad eccezione dell'art. 14 nonché delle disposizioni di cui al titolo III, e ai soli principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica, in quanto non gravanti sulla finanza pubblica. **Ogni altra disposizione diretta alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 co. 2 del D.Lgs. 165/2001 non si applica agli ordini, ai collegi professionali, ai relativi organismi nazionali in quanto enti aventi natura associativa che sono in equilibrio economico e finanziario, salvo che la legge non lo preveda espressamente.**";*
- che l'applicabilità del Codice Appalti (quale normativa rivolta genericamente alle Pubbliche Amministrazioni) agli Ordini professionali e, nel caso specifico, l'acquisizione del CIG- è questione giuridica complessa, tanto è vero che:
 - o in sede di riunione della Rete Regionale Anticorruzione composta dai RPCT (Responsabili della prevenzione della corruzione e della trasparenza) di tutti gli Ordini Distrettuali si

sollecitava, in data 12.12.2023, una presa di posizione di URCOFER (Unione Regionale dei Consigli degli Ordini Forensi dell'Emilia Romagna), suggerendo di valutare, almeno in sede regionale, il conferimento di incarico per specifica consulenza sulla predetta questione giuridica;

- in data 19.02.2024, URCOFER riteneva invece più opportuno inviare al Consiglio Nazionale Forense (CNF) richiesta di chiarimenti;
- alla data odierna, il CNF non ha ancora risposto alla richiesta di cui sopra;
- il Prof. Giuseppe Colavitti- membro dell'Ufficio Studi del CNF- in data 01.08.2023 redigeva parere scritto, nel quale rilevava (cfr. pag. 3) che la recente modifica normativa *“raggiunge l'obiettivo storico di escludere la soggezione automatica degli ordini professionali alle normative genericamente riferite al comparto pubblico ed afferma l'opposto principio in forza del quale **ogni qual volta il legislatore intenda estendere agli Ordini e ai Collegi Professionali previsioni od obblighi che caratterizzano il regime delle PP.AA., lo debba prevedere espressamente**”*;
- ad analoga conclusione, in data 07.03.2024, perveniva altresì l'Unione Regionale dei Consigli degli Ordini Forensi del Piemonte e della Valla d'Aosta;
- che, pur in presenza dei sopra indicati autorevoli contributi, resta innegabile la complessità interpretativa delle norme richiamate in premessa e, per l'effetto, questo Consiglio ritiene

opportuno sospendere ogni valutazione sul punto in attesa di ulteriori approfondimenti/ contributi

- che, nondimeno, è altresì innegabile che i fondi PNRR siano fondi pubblici e, in ragione di questo, pare ragionevole che, per questa specifica procedura, l'Ordine ottenga i CIG, come peraltro evidenziato dal fornitore Visura SpA nella sua email del 13.05.2024;
- che, diversamente opinando- sempre in relazione alla predetta specifica procedura- e laddove questo Consiglio si rifiutasse di attivare gli adempimenti necessari per l'acquisizione del citato CIG, tutti gli esborsi previsti dai contratti stipulati con Visura SpA e DCS, resterebbero a carico dell'Ordine, con evidente impatto sul bilancio dello stesso e conseguente danno per tutti gli iscritti che finanziano, con la quota di iscrizione all'Albo, il bilancio medesimo;
- che l'art. 2 co. 2 bis, primo periodo del D.L. 101/2013 convertito nella L. 125/2013, afferma esplicitamente che gli Ordini professionali debbano adeguarsi ai principi di razionalizzazione e contenimento della spesa;

quanto premesso e ritenuto, il Consiglio, all'unanimità,

delibera

di dar corso al bando indicato in premessa, con tutti gli adempimenti che risultino conseguentemente necessari; nomina quale Responsabile Unico del Procedimento/Progetto (RUP) e quale Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA) l'Avv. Luca Porfiri, in qualità di Presidente *pro tempore* dell'Ordine.

Alle ore 16,30 esce l'Avv. Porfiri e designa quale Presidente f. f. l'Avv. Fontana.

6. Mater – Università degli Studi di Pavia – richiesta stipula convenzione

Si rinvia alla prossima seduta.

7. Quota anno 2023 riscossa per conto del CNF

Il Consiglio delibera il versamento di € **27.255,39** - quota anno 2023 riscossa per conto del CNF pari ad € 33.495,74, detratto credito vantato nei confronti del CNF pari ad € 6.240,35, come da comunicazione del 13/12/2023.

8. Collaborazione con la Procura della Repubblica

Il Consiglio delibera di stabilire che il numero di volontari in servizio in favore della Procura della Repubblica per i quali l'Ordine si può assumere oneri per il pagamento di spese di viaggio o di assicurazione non possa essere superiore a n. 10 unità.

9. Proposta agevolazioni per iscritti OOAA Forlì Cesena

Il Consiglio delibera di comunicare agli iscritti la proposta di Consolle Avvocato mediante l'affissione in bacheca e pubblicazione sul sito.

10. Modulistica on line Richiesta di opinamento/Parere di congruità

Il Consiglio delibera di incaricare i Consiglieri Maraldi, Fontana Elliott, Scaini e Mambelli di verificare la funzionalità della modulistica on line per il deposito di richieste di opinamento.

11. CREAD SOFTWARE SRL - Rinnovo licenze antivirus

Il Consiglio delibera di autorizzare la spesa per il rinnovo della licenza antivirus.

12. Segnalazione Procura della Repubblica

Il Consiglio delibera di trasmettere la comunicazione al CDD.

13. Avv. Giampiero Garelli – Protocollo udienza predibattimentale

Il Consigliere Avv. Mambelli riferisce di aver avuto un colloquio con il Presidente del Tribunale per segnalare i ritardi evidenziati in alcune udienze predibattimentali.

Il Consiglio stabilisce di attendere per verificare se il problema sia stato risolto in seguito all'intervento effettuato.

14. Istanza di cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati da parte del Dott. Filippo Giacomini

Il Consiglio

vista la domanda del Dott. FILIPPO GIACOMINI, (Cod. Fisc. GCMFPP97T03D458N) nato a FAENZA il 03/12/97, di cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati tenuto da questo Ordine;

D E L I B E R A

la cancellazione del Dott. FILIPPO GIACOMINI dal detto Registro.

Dispone che la presente delibera venga notificata all'interessato, ai sensi dell'art. 17 comma 13 L. 247/2012, nel termine di giorni 15 dalla data odierna.

Dispone che, secondo quanto disposto dall'art. 17 comma 19 L. 247/2012 e dall'art. 10 comma 1 D.M. 178/2016, l'esecutività della pronuncia di cancellazione sia immediatamente comunicata all'interessata, al C.N.F. ed a tutti i Consigli degli Ordini territoriali.

15. Istanza di cancellazione dall'Albo degli Avvocati da parte dell'Avv. Laura Nacchi

Il Consiglio,

vista la domanda dell'Avv. Laura NACCHI, (Cod. Fisc. NCCLRA64H70Z130P), nata a SAN MARINO il 30/06/64, di cancellazione dall'Albo degli Avvocati tenuto da questo Ordine;

D E L I B E R A

la cancellazione dell'Avv. Laura NACCHI dall'Albo degli Avvocati in cui era stata iscritta in data 08/06/2020.

Dispone che la presente delibera venga notificata all'interessata, ai sensi dell'art. 17 comma 13 L. 247/2012, nel termine di giorni 15 dalla data odierna.

Dispone che, secondo quanto disposto dall'art. 17 comma 19 L. 247/2012 e dall'art. 10 comma 1 D.M. 178/2016, l'esecutività della pronuncia di cancellazione sia immediatamente comunicata all'interessata, al C.N.F. ed a tutti i Consigli degli Ordini territoriali.

16. III semestre di pratica e compiuto tirocinio per la Dott.ssa Benedetta Cordara

Il Consigliere Segretario riferisce che la Dott.ssa BENEDETTA CORDARA iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati con delibera in data 20/07/2022, ha presentato domanda volta ad ottenere il rilascio del certificato di compiuto tirocinio relativo al prescritto periodo decorrente dal 20/07/2022.

Il Consiglio

udita la relazione del Consigliere Segretario; vista la domanda presentata dalla Dott.ssa BENEDETTA CORDARA ed esaminata la documentazione allegata;

DELIBERA

che la Dott.ssa BENEDETTA CORDARA (Cod. Fisc. CRDBDT96D52C573Z) nata a CESENA il 12/04/96, residente in OMISSIS, iscritta ininterrottamente nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 20/07/2022 ha svolto l'intero periodo di tirocinio previsto

dalla legge.

17. Ratifica verbale Commissione accreditamento delle attività formative n. 94

Il Consiglio ratifica il verbale della Commissione accreditamento delle attività formative n. 94.

18. Istanza di iscrizione nell'Elenco per il Patrocinio a Spese dello Stato da parte dell'Avv. Carmela Moriconi

Viene presa in esame la domanda di iscrizione nell'Elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato come previsto dalla legge 24.2.2005 n. 25 presentata dall'Avv. CARMELA MORICONI in data 24/05/2024 per il settore volontaria giurisdizione.

Il Consiglio

vista l'istanza di iscrizione e la documentazione allegata; ritenuto che la stessa sia conforme a quanto contenuto nella delibera datata 22/05/2012 di questo Consiglio in conformità alle intervenute modifiche legislative in materia di autocertificazione, L. 12.11.2011 n. 183 art. 15 comma 1; verificata l'assenza di sanzioni disciplinari; accertata la sussistenza del requisito temporale di iscrizione all'Albo;

DELIBERA

l'iscrizione dell'Avv. CARMELA MORICONI, (Cod. Fisc. MRCCML86C53F839F), nata a NAPOLI il 13/03/86, con studio in CESENA, Via Madonna dello Schioppo n.788 nell'Elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato per il settore volontaria giurisdizione come chiesto.

19. Istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato

Il Consiglio prende in esame le istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato presentate da: OMISSIS

20. Varie ed eventuali

a) Prof. Francesca Ragno – Università di Bologna – Richiesta accreditamento e Patrocinio

Il Consiglio delibera di concedere il patrocinio al Convegno “Luci ed ombre della recente riforma dell’arbitrato in Italia”, che si terrà in data 28 Giugno 2024 e di concedere n. 3 crediti formativi.

Si invita l’ente richiedente a porre particolare attenzione agli aspetti che seguono:

- 1) nella locandina dell’evento dovrà essere precisato che l’evento formativo è organizzato **con il patrocinio del Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Forlì- Cesena, apponendo il corrispondente logo;**
- 2) la condizione di validità dell’accreditamento è la coincidenza fra quanto dichiarato in istanza e le modalità di effettivo svolgimento dell’attività formativa; pertanto ogni successiva modifica apportata al programma, agli interventi, ai relatori, alla durata e ai luoghi di svolgimento della stessa, deve essere tempestivamente comunicata all’organo accreditante al fine di consentire la valutazione della persistenza dei requisiti necessari;
- 3) l’ente promotore dovrà inserire nella pubblicità dell’evento la seguente dicitura: **“evento formativo accreditato dal Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Forlì- Cesena” con n. 3 CF;**
- 4) ai sensi dell’art. 23 del Reg. CNF n. 6/2014 sulla formazione continua, i crediti formativi riconosciuti possono essere ridotti o revocati

all'esito delle verifiche promosse dal competente Consiglio dell'Ordine ovvero dalla Commissione Accreditamento;

- 5) l'ente organizzatore sarà tenuto a **trasmettere alla Fondazione Forense, nel termine perentorio di 30 gg. dalla tenuta dell'evento, il foglio presenze unitamente ad autocertificazione** attestante il rispetto, per ogni singolo partecipante, di quanto stabilito all'art. 9 commi 2 e 3 del Regolamento Attuativo sulla formazione continua adottato dal COA di Forlì- Cesena, nonché ulteriore autocertificazione contenente gli esiti del questionario di valutazione, se distribuito (art. 13 Regolamento Attuativo);
- 6) l'ente organizzatore- effettuate le doverose verifiche circa il rispetto delle tolleranze di cui all'art. 9 sopra richiamato- sarà tenuto a rilasciare l'attestato di partecipazione (art. 16 Regolamento Attuativo);
- 7) l'evento accreditato sarà comunicato a tutti gli iscritti e pubblicato sul sito dell'Ordine degli Avvocati di Forlì- Cesena, dopo la trasmissione alla Fondazione Forense, della locandina definitiva.

Si invita infine l'ente richiedente a consultare, sul sito del Consiglio dell'Ordine e nella sua stesura integrale, il Regolamento Attuativo sulla formazione continua adottato dall'Ordine e a rivolgersi alla Fondazione Forense di Forlì- Cesena, al fine di ottenere i fac simile del registro presenze e dell'autocertificazione, così come richiamati al precedente punto 5), nonché dell'attestato di partecipazione di cui al precedente punto 6).

Si comunichi al richiedente ed alla Fondazione Forense a cura della segreteria.

Prossima riunione del Consiglio il giorno 17 giugno 2024 alle ore 16,30, presso la Sala Assemblee del Tribunale di Forlì.

Alle ore 17,30 il Presidente f. f. dichiara chiusa la riunione.

Il Segretario

Avv. Francesco Farolfi

Il Presidente f. f.

Avv. Alessandra Fontana Elliott