

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FORLÌ CESENA
RELAZIONE DEL REVISORE LEGALE DEI CONTI
AL BILANCIO DI PREVISIONE 2016

La presente relazione è la prima redatta dal sottoscritto Revisore unico, Francesco Silvestrini, nominato dal Presidente del Tribunale di Forlì, con Decreto n. 3135 emesso il 17/04/2015.

Il sottoscritto Revisore si pregia di relazionare quanto di seguito esposto ad esito della verifica del bilancio preventivo dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena per l'esercizio 2016 consegnato dal Consigliere Tesoriere Avv. Giorgio Magnani, e redige la presente relazione.

Il documento di previsione sottoposto all'esame risulta composto dal prospetto di bilancio preventivo esercizio 2016, ed è accompagnato dalla relazione al bilancio preventivo esercizio 2016 del Consigliere Tesoriere.

La responsabilità della redazione del bilancio, in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione, compete all'organo amministrativo, e cioè al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena.

È responsabilità del Revisore riferire all'Assemblea esprimendo un giudizio professionale su detto bilancio basato sull'attività di verifica svolta, condotta secondo gli statuiti principi di revisione legale dei conti, in conformità dei quali la revisione è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio preventivo risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il sottoscritto Revisore, ricevuti i documenti nei termini, ha potuto riscontrare che il bilancio di previsione in esame è stato redatto con l'applicazione dei criteri e secondo gli schemi previsti nel *“Regolamento interno di contabilità e tesoreria del Consiglio*



dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena”.

Dall'esame della documentazione sopra indicata appaiono i seguenti dati sintetici:

ENTRATE DI COMPETENZA PER IL 2016	
Contributi Iscritti all'Albo	210.000
Contributi praticanti	19.500
Tasse di iscrizione all'Albo	3.500
Diritti per opinamento parcelle	14.000
Recupero spese per stampati, tessere, caselle, certificati	2.500
Recupero spese materiali cancelleria, fotocopie, tariffe, notifiche	10.000
Proventi vari	0
Interessi attivi su depositi bancari	200
Totale Entrate correnti	259.700
Totale Entrate per partite di giro	75.000
Totale generale delle Entrate	334.700
USCITE DI COMPETENZA PER IL 2016	
Stipendi ed altri assegni al personale	64.000
Indennità di anzianità - quota corrisposta ad enti assicurativi	4.000
Oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente	15.000
Acquisto libri, riviste, ed altre pubblicazioni	0
Spese acquisto materiali di consumo, cancelleria, stampati	5.000
Spese di rappresentanza	500
Spese per consulenza e compensi a terzi	9.000
Manutenzione, riparazione, adattamento locali e relativi allestimenti	0
Spese postali	2.500
Spese telefoniche e collegamenti telematici	3.500
Finanziamento attività Fondazione Forense	80.000
Rimborsi spese per attività istituzionale c/o CNF e organismi avvocatura	2.500
Spese per stampa, spedizioni e varie	0
Onorario e spese per esami abilitazione	0
Premi di assicurazione	3.600
Manutenzione, riparazione macchine ufficio e assistenza software	18.250
Spese pulizia locali sede	3.000

Spese varie beni e servizi, in particolare per adeguamento alla nuova disciplina dell'ordinamento forense	35.500
Spese e commissioni bancarie	350
Oneri finanziari vari (Iva e Ires)	4.000
Oneri fiscali su stipendi (Irap)	5.000
Fondo di riserva	4.000
Acquisto di mobili, impianti e macchine ufficio	0
Totale Uscite Correnti	259.700
Totale Uscite per partite di giro	75.000
Totale generale delle Uscite	334.700

Il Revisore prende atto che le entrate e le uscite sono previste con la maggiore precisione possibile e in un'ottica di prudenza, come illustrato nella relazione del Consigliere Tesoriere.

La Relazione al bilancio preventivo esercizio 2016 redatta dal Consigliere Tesoriere appare chiara ed esauriente, ed illustra analiticamente i più significativi scostamenti previsti tra i dati del consuntivo 2015 ed il preventivo 2016.

In particolare le **entrate correnti** previste (€ 259.700) sono inferiori alle entrate correnti rilevate nel bilancio consuntivo (€ 272.137) per oltre € 12.000: detto scostamento è riconducibile alla previsione di minori introiti per recupero di spese di cancelleria, fotocopie, tariffe e notifiche, e ciò a seguito dell'avvento del "processo telematico".

Per quanto riguarda le **uscite correnti** previste (€ 259.700), si osserva che queste sono superiori al dato emergente dal bilancio consuntivo (€ 231.817), e quindi sono previste maggiori uscite per € 27.883; in ogni caso le uscite correnti previste nell'esercizio 2016 sono sensibilmente inferiori alle uscite correnti previste nell'esercizio 2015 (€ 280.600).

Come analiticamente evidenziato nella Relazione al bilancio preventivo esercizio 2016, ogni capitolo di uscita è stato prudenzialmente aumentato (maggiori uscite) rispetto al consuntivo 2015, benché con incrementi sostanzialmente modesti.

Incremento significativo è previsto per il conto 104210 “*Manutenzioni, riparazione macchine d’ufficio e assistenza software*” (maggiore uscita prevista € 5.000 ca), in considerazione delle probabili maggiori spese che si prevede saranno sostenute dall’Ordine per l’avvento del “processo telematico”.

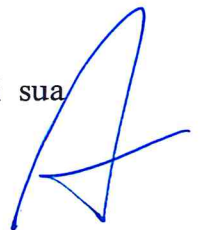
Altresì merita nota il capitolo 104260 “*Spese varie beni e servizi*”, ove è stata preventivata una uscita di € 35.500 che si compone per € 25.000 circa di spese istituzionali per il funzionamento del Consiglio di disciplina, oltre ad € 10.000 per spese *ordinarie* relative al normale funzionamento istituzionale dell’Ordine.

Al capitolo 104115 “*Finanziamento attività Fondazione forense*” è stata preventivata una uscita di € 80.000, superiore a quanto effettivamente sostenuto nel 2015 (€ 70.069), ma comunque sensibilmente inferiore al preventivo 2015 (€ 105.000); dette importo è relativo al finanziamento in favore della Fondazione per la sua specifica attività istituzionale di formazione per la Categoria. In Revisione non esprime nessun giudizio in merito delle scelte gestionali, che competono esclusivamente al Consiglio dell’Ordine.

Il sottoscritto Revisore prende atto che nel bilancio preventivo 2016, così come in quelli 2014 e 2015, è stata stanziata la somma di € 4.000 al Capitolo 110020 (*Fondo di riserva*). Il merito il Revisore deve però osservare che alcuna somma è stata effettivamente vincolata per l’anno 2015, come si desume dalla lettura dello stesso bilancio consuntivo 2015; pertanto propone al Consiglio di adottare l’effettivo accantonamento prudenziale mediante un idoneo strumento finanziario. L’utilizzo di tale stanziamento potrà rendersi necessario per fare fronte ad uscite impreviste, nonché alle maggiori spese che potranno verificarsi durante l’esercizio.

Si constata che il Preventivo Economico evidenzia, per l’anno 2016, il pareggio di bilancio.

Preso atto di quanto sopra il sottoscritto Revisore, sull’assunto che non è di sua



competenza entrare nel merito delle scelte gestionali che competono esclusivamente al Consiglio, valuta le entrate attendibili e le uscite congrue e coerenti rispetto al programma e agli indirizzi esposti nella Relazione del Consigliere Tesoriere.

Il Revisore esprime, pertanto, il proprio parere favorevole all'approvazione del bilancio di Previsione dell'anno 2016, così come predisposto.

Forlì, 26 gennaio 2016

Il Revisore

Francesco Silvestrini

