



TRIBUNALE DI FORLÌ

m_dg		
04001202209 TRIBUNALE DI FORLÌ		
N. <u>2021</u>		
- 3 DIC 2021		
UGR	CC	RUO
Funzionale	Macrosimbola	Attività
Prestazione		Qualificativo

Decreto n. 26/2021

II PRESIDENTE

preso atto che durante il corso dell'ispezione ministeriale è stata rilevato che, ai fini di un efficace controllo nella gestione contabile delle attività della curatela fallimentare, è necessario che al provvedimento del giudice delegato di autorizzazione all'uscita di denaro dai conti correnti delle procedure concorsuali faccia seguito l'emissione del relativo mandato di pagamento, come previsto dall'art. 34 ultimo capoverso della Legge Fallimentare;

ritenuto che identico *modus operandi* è altresì previsto, in continuità con la disposizione di cui sopra, dall'art. 131 comma 4 del D. Lvo 12.1.2019 n.14 (la cui entrata in vigore è prevista nell'anno 2022) che espressamente dispone che *"il mandato è sottoscritto dal giudice delegato e dal cancelliere con firma digitale ed è trasmesso telematicamente al depositario..."*;

considerato inoltre che il sistema informatico SIECIC consente la gestione dei mandati di pagamento telematici solo ove il curatore/commissario abbia comunicato delle Banca depositaria e la PEC della filiale;

ritenuto necessario fornire alla cancelleria fallimentare indicazioni specifiche per la corretta alimentazione del SIECIC e il conseguente abbandono, per le operazioni in esame, dell'utilizzo di eventi generici quale "atto non codificato" e/o "visto";

sentito il giudice delegato che ha già predisposto la circolare informativa per i curatori e il modello di mandato;

ritenuto che, stante i tempi tecnici necessari per il coordinamento con i curatori e con gli istituti di credito, l'effettiva adozione delle nuove modalità operative va differita al 1° gennaio 2022;

P.Q.M.

- A. **Dispone** che a far data dal 1° gennaio 2022 al provvedimento del giudice delegato di autorizzazione all'uscita di denaro dai conti correnti delle procedure concorsuali (da registrare a SIECIC non già quale "visto" ma con l'evento tipico) faccia seguito l'emissione del relativo mandato di pagamento telematico.
- B. **Delega** la dott.ssa Barbara VACCA, nella sua qualità di giudice delegato, per il necessario coordinamento con i curatori, i commissari e gli istituti di credito, nel rigoroso rispetto delle modalità operative previste dalla normativa primaria e secondaria in materia (con particolare

riferimento alla comunicazione del mandato direttamente da parte della cancelleria al depositario delle somme), con richiesta di relazione scritta entro il 20 gennaio 2022 in ordine agli incontri tenuti e alle concrete modalità adottate per l'effettiva attuazione e di un primo monitoraggio entro il 30 marzo 2022.

C. **Dispone** che la cancelleria si attenga rigorosamente alle seguenti modalità operative:

1. Inserimento in SIECIC dell'evento di apertura del conto corrente con l'indicazione delle coordinate della Banca depositaria e della PEC della stessa (da richiedere a tutti i curatori, commissari),
2. istanza del curatore di autorizzazione al pagamento,
3. autorizzazione telematica del Giudice Delegato,
4. istanza al G.D. di emissione del mandato con allegato il mandato precompilato secondo le indicazioni del giudice delegato. Sono previste due tipologie di pagamenti: quello "generico" e quello a favore di un "professionista",
5. emissione del mandato (il G.D. firma l'atto),
6. invio del mandato alla banca tramite *pec* e conservazione dell'originale nel fascicolo telematico.

D. **Onera** il Giudice Delegato di informare immediatamente la Presidenza dell'inottemperanza, da parte del professionista incaricato, all'obbligo di comunicazione dei dati di cui al punto 1 che precede, evidenziando che trattasi di omissione grave sussistendo la quale si procederà comunque alla revoca dell'incarico.

Si comunichi immediatamente e con urgenza al Giudice delegato, al Direttore e al personale della Cancelleria Fallimentare, nonché, per conoscenza, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e al Presidente dell'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili con richiesta, a tale ultima istituzione, di sollecita diffusione ai curatori e con richiesta, a questi ultimi, di darne avviso ai direttori delle filiali degli istituti di credito presso cui risultano depositate le somme nella disponibilità di ciascuna procedura.

Forlì 03 dicembre 2021

Il Presidente

Rossella Talia

